

Rammeavtale Bilag 3

Vedlegg 1 Avropsskjema

Konvertering av gamle medier

Avropsnummer:	<i>[Skriv saksnummer/arkivreferanse]</i>		
Navn på Avropsavtalen:	<i>[Skriv navn på leveransen avropet gjelder]</i>		
Bestillende Kunde:	<i>[Skriv navn på Kunden som foretar avropet]</i>		
Veiledning til utfylling Kunde:	Kunde skal fylle ut alle felter markert i grønt []		
Veiledning til utfylling Leverandør:	Leverandøren skal besvare alle felter markert i blått []		
Dato for oversendelse av avropsskjema fra Kunde til Leverandør	<i>[Sett inn dato]</i>	Dato for retur av avropsskjema fra Leverandør til Kunde	<i>[Sett inn dato]</i>

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	3
2	Kundens beskrivelse av oppdraget – SSA-O Bilag 1.....	3
3	Konsulentens spesifisering av oppdraget – SSA-O Bilag 2.....	5
4	Prosjekt- og fremdriftsplan – SSA-O Bilag 3	5
5	Administrative bestemmelser – SSA-O Bilag 4.....	5
6	Samlet pris- og prisbestemmelser – SSA-O Bilag 5	5
7	Underskrift og godkjenning.....	6

1 Innledning

Avropsskjemaet og SSA-O med tilhørende bilag utgjør Avropsavtalen. [Leverandøren] omtales som "Leverandøren" i avropsskjemaet og "Konsulenten" i SSA-O. I tillegg kommer Rammeavtalens bestemmelser til anvendelse hvor det er relevant.

2 Kundens beskrivelse av oppdraget – SSA-O Bilag 1

2.1 Kunden

Avropsavtalen inngås av

[Fyll i distrikt/enhet]

2.2 Avtalens omfang

Under følger Kundens beskrivelse av Bistanden avtalen omfatter, jf. SSA-O bilag 1 punkt 3 "Avtalens omfang", jf. SSA-O generell avtaletekst punkt 1.1 "Avtalens omfang".

[VEILEDNING TIL BESTILLER: Kunden skal her beskrive hvilke medier som skal konverteres. I tekstboksen under kan det legges til tilleggsinformasjon, for eksempel ved avrop på opsjoner.]

Type medie evt. andre kostnadselementer	Antall
VHS (standard) 18,7 x 10,3 cm <i>Videokassett med magnetbånd</i>	
VHS 60 min <i>samme som standard med korte bånd</i>	
S-VHS (super) <i>forbedret versjon av VHS</i>	
VHS-C (kompakt) 45 min <i>kompakt utgave, trenger adapter</i>	
Hi-8/8mm 9,4 x 6,1 cm <i>VHS-type med 8 mm format</i>	
Kassett 10,5 x 6,4 cm (standard) <i>lydkassett med magnetbånd (compact cassette)</i>	
Kassett 6,5 x 4,3 <i>Stenokassett</i>	
Kassett 5 x 3,5 cm <i>Microkassett</i>	
Kassett 5,5 x 3.3 <i>Minikassett</i>	
Kassett 3,4 x 2,2 cm <i>Picocassette</i>	
Disketter 3,5" (standard str) <i>magnetisk lagring</i>	
Disketter 5,25"	
Minidisk 6,4 Ø	
Mini DVD 60 min 6,5 x 4.8 cm	

AIT (advanced intelligent tape)	
Lysbilder <i>Gjennomsiktig fotografi (slide/dias)</i>	
Fotografier <i>Framkalte bilder på fotopapir</i>	
Fotonegativer <i>original bildet på en filmstripe, farger og lysstyrke er motsatt</i>	
USB-minnebrikke	
Mini DVD kasette	
Ekstern harddisk	
Båndopptaker digital	
VHS 240	
CF kort - minnebrikke	
SD minnekort	
Videokassett 8.0 mm	
sim-kort	
DV	
Mini DV	
Databånd 40 GB	
Spoleband Lyd	
CD/DVD	
<u>Annet 1, spesifiser:</u>	
<u>Annet 2, spesifiser:</u>	
<u>Annet 3, spesifiser:</u>	
<u>Annet 4, spesifiser:</u>	
<u>Annet 5, spesifiser:</u>	

[Eventuell annen informasjon som er nødvendig for avropet]

3 Leverandørens spesifikasjon av oppdraget – SSA-O Bilag 2

3.1 Personopplysninger

Leverandøren skal behandle personopplysninger på vegne av Kunden. Rammeavtalen bilag 9 "Databehandleravtale" skal fylles ut og signeres.

4 Prosjekt- og fremdriftsplan – SSA-O Bilag 3

I henhold til SSA-O bilag 3 punkt 2 "*Fremdriftsplan og leveringsdag*" gjelder følgende om leveringstid og leveringsadresse:

Leveringsdetaljer	
Arbeidet skal påbegynnes:	[dato]
Kundens leveringsadresse:	[Angi adressen leveransen skal leveres til]
Leverandørens leveringstid:	[Angi tilbudt leveringstid]

5 Administrative bestemmelser – SSA-O Bilag 4

5.1 Partenes representanter

Nedenfor følger partenes representanter for Avropsavtalen, jf. SSA-O bilag 4 punkt 2 "*Partenes representanter*". Disse kontaktpersonene er kun ansvarlig for oppfølgingen av Avropsavtalen. Spørsmål og henvendelser som gjelder Rammeavtalen skal rettes til Rammeavtalens representanter, jf. Rammeavtalens generelle avtaletekst side 2 punkt "*Henvendelser*".

Kunden	Leverandøren
Navn: [Navn på Kundens kontaktperson]	Navn: [Navn Leverandørens kontaktperson]
Stilling: [Stilling Kundens kontaktperson]	Stilling: [Stilling Leverandørens kontaktperson]
Epost: [Epost Kundens kontaktperson]	Epost: [Epost Leverandørens kontaktperson]
Telefon [Telefon Kundens kontaktperson]	Telefon: [Telefon Leverandørens kontaktperson]

6 Samlet pris- og prisbestemmelser – SSA-O Bilag 5

6.1 Vederlag

Leverandørens timepriser for Bistanden er de samme som følger av Rammeavtalen bilag 6 punkt 2 "*Vederlag*", jf. SSA-O bilag 5 punkt 2 "*Vederlag*".

Forbedring og reparasjon skal gjennomføres i henhold til vilkårene i Rammeavtalen bilag 4 punkt 3.

Alle priser skal oppgis i norske kroner (NOK) ekskl. mva., men inkludert eventuelt andre avgifter, jf. SSA-O generell avtaletekst punkt 6.1 "*Vederlag*".

6.2 Fakturering

Kundens fakturaadresse, og nærmere betingelser for fakturering og betaling følger av Rammeavtalen bilag 6, jf. SSA-O bilag 5 punkt 3 "*Fakturering*". Følgende informasjon gjelder dette avropet:

[Kundens navn]
[Kundens organisasjonsnummer]

[Attestantens referansenummer (BID)]

7 Underskrift og godkjenning

Avropsskjema undertegnes elektronisk eller i 2 eksemplarer, og hver part får 1 eksemplar.

Kunden:

Sted:

Dato:

Leverandøren:

Sted:

Dato:

[Sett inn navn signaturbemyndiget]

[Sett inn navn signaturbemyndiget]